

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ЧУ ДПО «Учебный центр «Дельта-Престиж»
Протокол № 1 от «09» января 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ЧУ ДПО «Учебный центр «Дельта-Престиж»
от «09» января 2023 года № 2-ОД

**Правила приема
граждан в Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Дельта-Престиж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Дельта-Престиж» (далее – Правила) регламентируют прием граждан в Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Дельта-Престиж» (далее - Учреждение) для обучения по образовательным программам.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения России от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом Учреждения.

1.3. Виды и типы образовательных программ, по которым осуществляется образование (обучение), определяются в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждения. Нормативный срок обучения определяется образовательной программой и учебным планом.

1.4. Прием граждан на обучение в Учреждение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.5. Учреждение осуществляет обработку персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом на обучение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2. Организация информирования поступающих

2.1. Учреждение знакомит поступающих с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением,
- уставом Учреждения,
- настоящими Правилами,
- образовательной программой,
- иными локальными нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности слушателей.

С этой целью на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения размещаются необходимая информация и копии указанных документов.

2.2. Факт ознакомления с документами, указанными в п.2.1. настоящих Правил фиксируется в договоре об образовании или анкете.

2.3. Учреждение обеспечивает функционирование телефонных линий и электронной почты для ответов на обращения, связанных с приемом граждан в Учреждение.

3. Организация приема в Учреждение

3.1. Прием граждан в Учреждение ведется без вступительных испытаний на принципах равных условий приема для всех поступающих.

Прием документов ведется в течение всего календарного года с понедельника по пятницу (за исключением праздничных дней), с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00), по адресу: г. Петрозаводск, ул. Профсоюзов, 9а.

3.2. К гражданам, принимаемым на обучение *по программам профессионального обучения для работы в качестве частного охранника*, предъявляются требования:

- достижение 18-летнего возраста;
- годность по состоянию здоровья к работе в качестве частного охранника (в условиях, связанных с применением оружия и (или) специальных средств);
- отсутствие судимости за преступление, совершенное умышленно.

При подаче заявления о приеме на обучение **по программам профессиональной подготовки охранников** поступающий представляет следующие документы (ксерокопии, при наличии оригиналов):

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием (форма №002-О/у); медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (форма №003-О/у).

Гражданин, принимаемый на обучение, заполняет анкету.

Граждане, имеющие свидетельство о прохождении обучения по программе профессиональной подготовки охранников 4-го или 5-го разрядов, при поступлении на обучение по программе профессиональной подготовки охранников 5-го или 6-го разряда, дополнительно представляют соответствующее свидетельство о прохождении обучения по программе профессиональной подготовки охранников (свидетельство о профессии рабочего «Охранник») (ксерокопию, при наличии оригинала).

3.3. При подаче заявления о приеме на обучение **по программам повышения квалификации охранников** представляются следующие документы (ксерокопии, при наличии оригиналов):

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием (форма №002-О/у); медицинское заключение об отсутствии в организме че-

ловека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (форма №003-О/у);

- удостоверение частного охранника;
- СНИЛС(копия).

Гражданин, принимаемый на обучение, заполняет анкету.

3.4. К освоению **дополнительных профессиональных программ** допускаются граждане:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При подаче заявления о приеме на обучение представляются следующие документы (ксерокопии, при наличии оригиналов):

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием (форма №002-О/у); медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (форма №003-О/у);

- СНИЛС (копия).

По принятию документов поступающий заполняет анкету.

3.5. К гражданам, принимаемым на обучение **по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием**, предъявляются требования:

- достижение 18-летнего возраста (граждане, не достигшие возраста 21 года должны быть ознакомлены с тем, что право на приобретение гражданского огнестрельного оружия ограниченного поражения имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 21 года, прошедшие либо проходящие военную службу, а также граждане, проходящие службу в государственных военизированных организациях и имеющие воинские звания либо специальные звания или классные чины);

- отсутствие медицинских противопоказаний к владению оружием;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступление, совершенное умышленно, либо снятой или погашенной судимости за тяжкое или особо тяжкое преступление, совершенное с применением оружия;
- не отбывающим наказание за совершенное преступление;
- не состоящим на учете в учреждениях здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.

Базовый уровень образования поступающих нормативно не регламентирован.

При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет следующие документы (ксерокопии, при наличии оригиналов):

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием (форма №002-О/у); медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (форма №003-О/у);

- одну фотографию 3x4.

3.6. Прием на обучение **по дополнительным общеобразовательным программам несовершеннолетних обучающихся** осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей) с представлением медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося.

3.7. За достоверность представленных документов и сведений поступающие несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.8. На обучение в Учреждение не принимаются лица, не представившие (не оформившие) документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Также причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

4. Порядок заключения договоров об образовании

4.1. Договор заключается со Стороной, в качестве которой могут выступать как юридические, так и физические лица.

4.2. Предметом договора являются обязательства Учреждения предоставить образовательные услуги по обучению по выбранным программам.

4.3. Договор может предусматривать как полную, так и поэтапную оплату за обучение.

4.4. Оплата оказываемых образовательных услуг осуществляется в порядке и в сроки, указанные в договоре об образовании.

5. Порядок зачисления

5.1. На основании заключенного договора, заявления о приеме на обучение и внесенной оплаты за обучение (или гарантийного письма об оплате) по образовательным программам, директор Учреждения издает приказ о зачислении в состав слушателей в установленные сроки и формировании учебной группы.

5.2. Лицам, зачисленным в состав слушателей, по их просьбе, выдаются справки о том, что они являются слушателями Учреждения.

5.3. Из документов, представленных в соответствии с настоящими Правилами, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы слушателя.

5.4. Учреждение вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в представленных документах, необходимых для принятия решения о приеме на обучение, в том числе путём направления соответствующих письменных запросов.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учреждение по образовательным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.